

## AANVULLENDE VOORWAARDEN OPEN / BESLOTEN CURSUS e.d.

Hieronder staan 'Aanvullende Voorwaarden' bij onze Algemene Voorwaarden die specifiek zien op gevallen die niet of nauwelijks geregeld zijn in onze Algemene Voorwaarden, zoals overeenkomsten en verbintenissen voortvloeiend uit (niet-limitatieve opsomming:) open inschrijving en / of *in-company* cursussen, leergangen, workshops, etc.  
**Tenzij hieronder iets anders is gesteld, houden wij ons aan de gedragscode, kwaliteitsstandaarden en leveringsvoorwaarden van de Ooa.**

*GrasFabriek B.V. (hierna: GrasFabriek) is een 'bureau' in de zin van de Ooa-leveringsvoorwaarden en Algemene Voorwaarden (zie definities §1 Alg. Voorw.)  
GrasFabriek hanteert deze als Algemene Voorwaarden. Ook de adviseurs werkzaam voor GrasFabriek zijn lid van de **Ooa**, de Orde van organisatiekundigen en -adviseurs.*

---

### Betalingsvoorwaarden

Als je inschrijft voor een open inschrijving bijeenkomst ontvang je binnen 2 werkdagen een bevestiging hiervan. Na 2 weken bedenktijd beschouwen we je inschrijving als definitief, tenzij we eerder hebben aangegeven dat er geen plaats is.

Na twee weken ontvang je van ons een factuur. Deze dient binnen 2 weken betaald te worden. Als er niet tijdig is betaald zullen we je een herinnering sturen: eventueel kan niet betalen ertoe leiden dat we een andere inschrijving voor laten gaan.

Als niet tijdig wordt betaald komen alle kosten, ontstaan door de wanbetaling, plus de wettelijke rente, voor rekening van de cursist. Let op: als je niet naar de bijeenkomsten komt vervalt daarmee niet je financiële verplichting ten opzichte van GrasFabriek.

### Annuleringsvoorwaarden '*in-company*'-bijeenkomsten

GrasFabriek doet al het mogelijke om in overleg met de opdrachtgever agenda's *werkbaar* te krijgen. Bij annulering van *in-company* workshops, conferenties, vergaderingen, *brainstorms*, en soortgelijke bijeenkomsten van circa een halve dag (vanaf 3 uur) of langer, brengen wij in rekening:

- Binnen 2 weken vóór overeengekomen (geplande) datum, en zonder herplannen<sup>1</sup> binnen een redelijke termijn: 50% van het afgesproken uitvoeringstarief (dus niet de voorbereiding, tenzij deze aantoonbaar reeds heeft plaatsgevonden).
- Binnen 1 week vóór overeengekomen (geplande) datum, en zonder herplannen: de volledige afgesproken uitvoeringskosten én 50% daarvan als voorbereiding.

Als de 'kwaliteit' van het uitvoeren van een bijeenkomst een minimum aantal deelnemers vergt – zulks in redelijkheid ter inschatting van de professionals van GrasFabriek, en er zijn veel individuele afmeldingen, behoudt GrasFabriek zich het recht voor om de bijeenkomst als geannuleerd te beschouwen.

---

<sup>1</sup> 'Herplannen' ziet op het verschil tussen *uitstel*: binnen redelijke termijn mogelijk nog acceptabel. En *afstel*: tekortkoming in de nakoming met hierboven beschreven en overeengekomen gevolgen.

## Annulering van 'open inschrijving'-bijeenkomsten

Indien je als deelnemer niet in staat bent om deel te nemen aan een conferentie, cursus, workshop of 1 of 2-daagse workshop, e.d. hanteren we de volgende regeling:

- Binnen 6 weken voor aanvang brengen we 50% van het totale cursusgeld in rekening.
- Binnen 4 weken voor aanvang van de workshop factureren wij het volledige cursusgeld. Wel kun je je in beginsel door iemand anders kosteloos laten vervangen (die persoon moet jou ook kwalitatief – dit in redelijkheid - kunnen vervangen (daarbij kunnen een rol spelen: interesse, opleidingsniveau, functieniveau, hoedanigheid, ambt, e.d. – zulks ter beoordeling van GrasFabriek).

Indien je zelf wilt deelnemen, maar op een latere datum, dan kan dat in beginsel ook voor zover de bijeenkomst in de nabije toekomst nogmaals plaats zal vinden en jouw deelname daarbij redelijkerwijze (zulks ter beoordeling van GrasFabriek) passend is. Voor zover we tijdig bij de locatie kunnen annuleren is dat voor jou kosteloos. Als dat niet meer kan, zullen we bij nieuwe deelname opnieuw de locatiekosten in rekening brengen. We hanteren hiervoor de feitelijke locatiekosten (kopie factuur evt. gedeeld door het deelnemersaantal).

Bij annulering van een meerdaagse leergang:

- Binnen 8 weken voor aanvang brengen we 50% van het totale cursusgeld in rekening.
- Binnen 6 weken voor aanvang factureren we het volledige cursusgeld, plus de verblijfskosten voor zover die niet meer kosteloos kunnen worden afgezegd.

Wanneer je *gedurende* een meerdaagse leergang onverhoopt besluit om niet meer deel te nemen, blijf je het volledige cursusgeld verschuldigd, tenzij wij in onderling overleg anders afspreken, uit coulance onzerzijds.

Een eventuele annulering dient altijd schriftelijk of per email worden gedaan. De annuleringstermijn gaat in op datum ontvangst dan wel email-datum. Mocht door deelnemer verzuimd worden schriftelijk te annuleren, dan brengen we het volledige cursusbedrag in rekening.

## Het *niet-doorgaan* van een 'open inschrijving'-cursus

Als er onvoldoende inschrijvingen zijn voor een cursus of leergang kan GrasFabriek de datum opschuiven naar een latere datum en tijdstip of de cursus annuleren. Wij zullen eventueel ingeschreven deelnemers zo tijdig mogelijk berichten, maar in ieder geval 2 weken voor aanvang van de eerste bijeenkomst. Het eventueel al betaalde cursusgeld wordt bij een dergelijke annulering door GrasFabriek binnen 30 dagen terugbetaald op hetzelfde rekeningnummer als via welk onze factuur voldaan was.

Wij aanvaarden geen aansprakelijkheid voor eventueel geleden schade hierdoor, zoals: afspraken die zijn afgezegd, reserveringen die de deelnemer op eigen initiatief heeft gemaakt. Annulering vanwege onvoldoende inschrijvingen vormen geen tekortkoming in de nakoming door GrasFabriek maar een risico dat door inschrijver gezien moet worden als vanzelfsprekend samenhangend met én eigen aan 'open inschrijving'-cursussen.

Bij ziekte of andere onvoorziene omstandigheden, waaronder maar niet beperkt tot overmacht, van de docent, zal GrasFabriek proberen een gelijkwaardige vervanger trachten in te schakelen. Zo nodig wordt een bijeenkomst opnieuw gepland – een en ander altijd in overleg met de cursisten.

## Aanwezigheid bij de bijeenkomsten

GrasFabriek verwacht van cursisten / deelnemers dat eventuele huiswerkopdrachten worden voltooid en dat de deelnemer / cursist bij alle bijeenkomsten aanwezig is. Als iemand zonder goede reden of

meermaals afwezig is, behouden wij ons het recht voor om verdere deelname te beëindigen, zonder restitutie van het cursusgeld.

Mocht een deelnemer onverhoopt een keer niet aanwezig kunnen zijn, dan spannen GrasFabriek en deelnemer zich in, om in onderling overleg, in redelijkheid, te bezien of het gemiste onderdeel op een ander moment (of op een andere manier) kan worden ingehaald. GrasFabriek is hiertoe echter niet verplicht.

## **Klachtenregeling**

Klachten over GrasFabriek kun je bij voorkeur zowel mondeling als schriftelijk indienen. Probeer het liefst zo snel mogelijk mondeling met de betreffende docent / begeleider in contact te treden. Als de zaak niet onderling kan worden opgelost: beschrijf dan schriftelijk je klacht, met de relevante informatie over de situatie, de toedracht en wat je dwars zit. Klager ontvangt binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging. We streven ernaar om klachten binnen 10 werkdagen af te handelen. Als de zaak meer onderzoek vergt, laten we binnen die 10 dagen weten hoe de verdere klachtbehandeling zal verlopen.

GrasFabriek neemt geen klachten in behandeling:

- Die niet direct te relateren zijn aan (gedrag, uitspraken of 'de kwaliteit' van) het werk van onze eigen mensen.
- over (hotel)faciliteiten, arrangementen of locaties. Deze worden alleen in behandeling genomen als ze door personen behorend tot GrasFabriek zijn geboekt.
- betrekking hebben op situaties van een half jaar geleden of meer.

De klacht zal, in redelijkheid, vertrouwelijk worden behandeld.

Indien nodig, kan bij de behandeling van een klacht of geschil daarover een uitspraak worden gevraagd van beroepsvereniging Ooa, waarvan GrasFabriek en / of zijn adviseurs lid is / zijn. Deze uitspraak is bindend voor GrasFabriek.

## **Vertrouwelijkheid, privacy en copyright**

GrasFabriek registreert persoonsgegevens van deelnemers voornamelijk om te kunnen factureren en / of toetsen van de cursisten / deelnemers. Deze gegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Wij informeren derden (opdrachtgevers of leidinggevenden) in beginsel nooit over deelnemers, tenzij met voorafgaande goedkeuring van de deelnemer zelf.

Voor voorwaarden betreffende onze intellectuele eigendomsrechten, zie Algemene Voorwaarden.

---

Amersfoort, 11 april 2018

drs. J. C. F. Stevens  
GrasFabriek B.V.